



## 使用 FVV 記錄輪班 Fixed Visit Verification



### Fixed Visit Verification

如果您沒有智能手機，而且您的參與者/客戶沒有固定電話，您可以使用 CareAttend 的 **Fixed Visit Verification** 系統來記錄您的輪班。

- 在客戶的家裡面會有一個 Fob (安全小型終端裝置)。
- 當您到達客戶的家時，找出 Fob 並按下電源按鈕。
- 這將會產生一個特殊的8位數的代碼，代表您的輪班開始時間。
- 在提供護理服務之前，請寫下代碼，以便之後使用。

步驟

01

步驟

02

步驟

03



提供護理服務

### 使用 Fob



- 完成護理工作之後，再按一次 Fob 的電源按鈕。
- 這將會產生一個代碼，代表您的輪班結束時間。
- 寫下這個代碼以便之後使用。





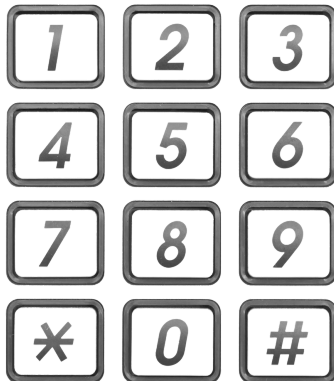
## 使用 FVV 記錄輪班 使用 IVR 來記錄您的輪班 877-532-8537



### 打卡

在您的工作一週結束時，您需要利用 **IVR** 系統並使用您記下的代碼來記錄您的輪班。

- 使用您用來設定 IVR 個人識別碼的同一電話，撥打 CareAttend 電話號碼。877-532-8537。
  - 輸入您的用戶 ID，然後輸入 # 號。
  - 從選單選項中選擇「記錄 Fob 輸入」。
- 輸入您的六位數個人識別碼，然後輸入 # 號。



注意：您必須用設定 **IVR** 個人識別碼的同一電話撥打 **877-532-8537**。

### 步驟

## 01

### 選擇客戶

- 選擇正確的客戶選項。
- 選擇正確的服務類型選項。
- 輸入您第一次輪班的8位數開始代碼，然後輸入 # 號。
- 確認記錄的開始時間是正確的。
- 輸入您第一次輪班的8位數結束代碼，然後輸入 # 號。
- 確認記錄的結束時間是正確的。
- 完成標準 IVR 程序的其餘部分。
- 當出現提示時，選擇選項來記錄另一個 Fob 項目。
- 重複這個過程，直到您的工作一週全部完成記錄。

### 步驟

## 02

### 步驟

## 03

### 掛斷電話



您的工作時間表已被記錄。