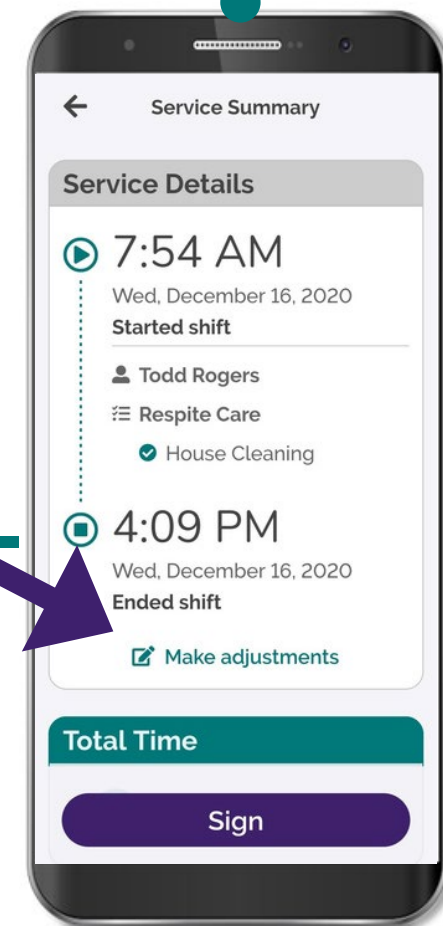


CareAttend 應用程式

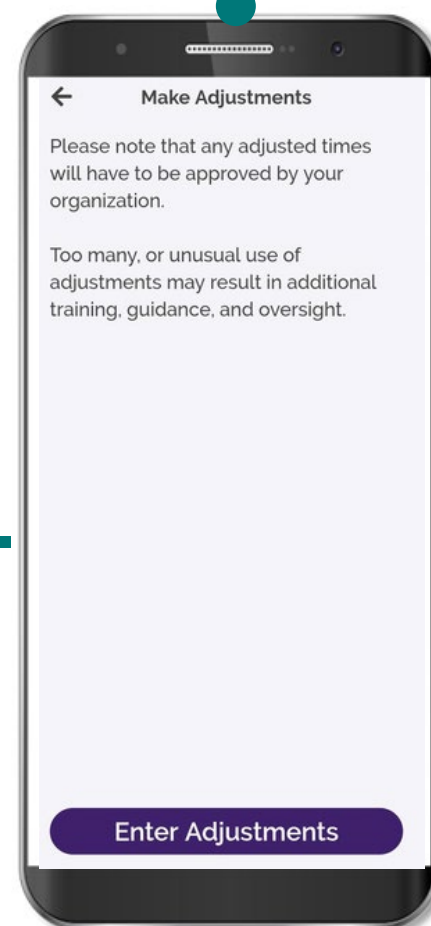
調整輪班

如果您需要改變已記錄的時間，請遵循以下步驟操作



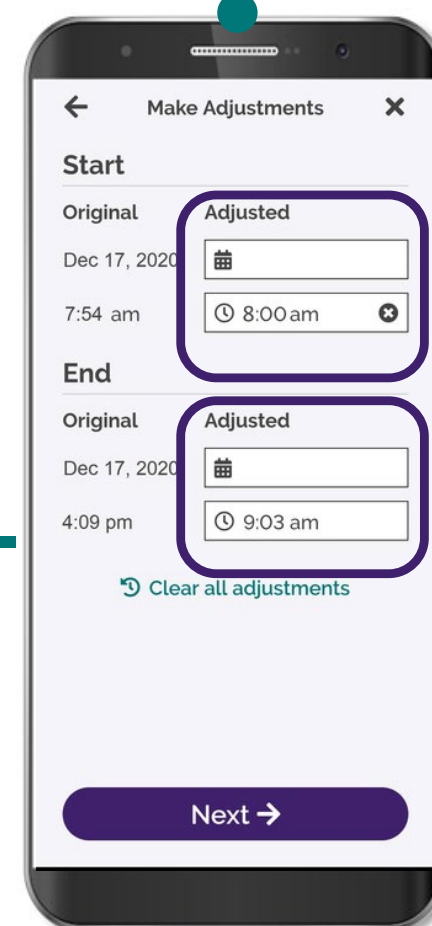
1

在服務概覽的螢幕上，點選「Make adjustments」



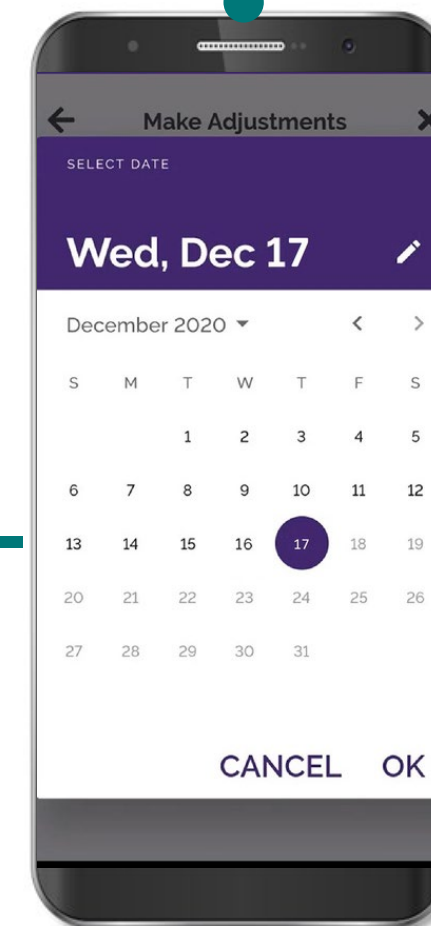
2

閱讀相關文字，然後點選「Enter Adjustments」



3

點選您需要調整的日期或時間旁邊的方格



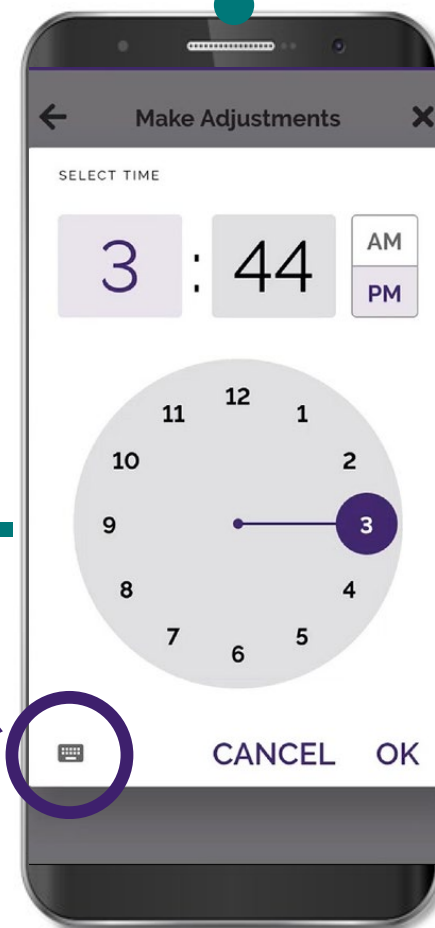
4

在日曆上選擇一個日期並點選「OK」來調整日期

CareAttend 應用程式

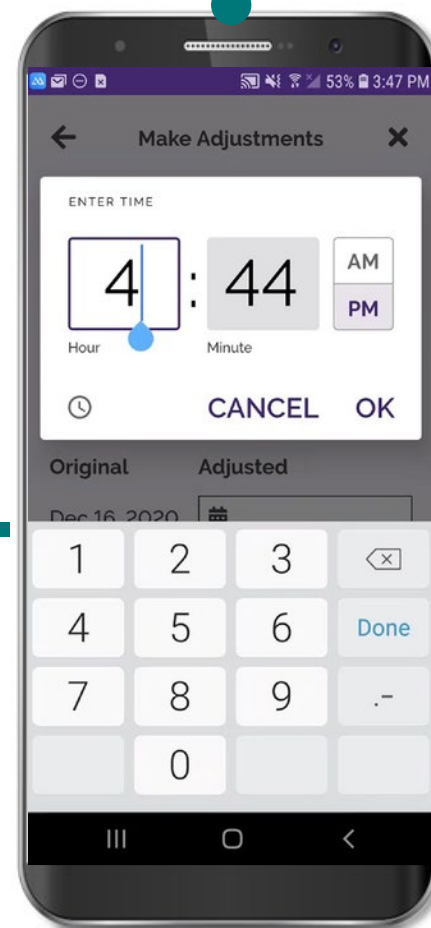
調整輪班

如果您需要改變已記錄的時間，請遵循以下步驟操作



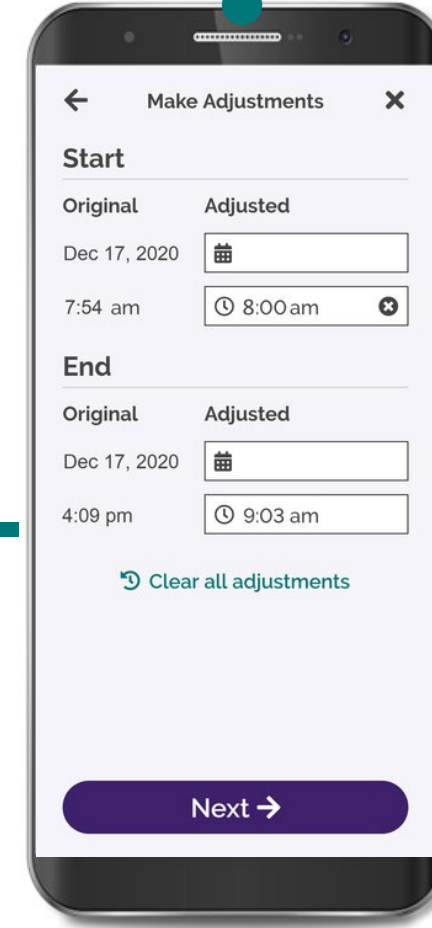
5

移動時鐘指針或利用「鍵盤」
輸入來調整時間



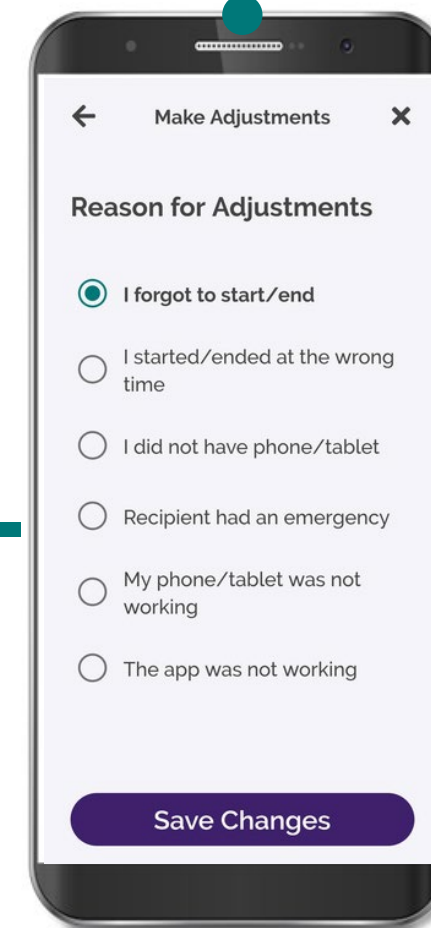
6

在電子鍵盤上輸入新的時間並點選「
OK」



7

點選「Next」
確認您的調整



8

選擇更改的「原因」，然後點選「Save
Changes」