


Вітаємо в Consumer Direct Care Network Washington (CDWA)! Використовуйте цей контрольний список, щоб відстежувати прогрес у вашому процесі найму в CDWA. Ви можете роздрукувати його або зберегти та заповнити в електронному вигляді. Знадобиться дійсна адреса електронної пошти для успішного найму. Завдання щодо найму виконуються в електронному вигляді. Для виконання завдань найкраще використовувати комп'ютер або планшет. Контактна інформація CDWA знаходиться в кінці цього контрольного списку.

Щоб вас найняли якомога швидше, не зволікайте з виконанням жодного завдання. Ви отримаєте перший електронний лист від CDWA після того, як подасте заявку. Якщо ви не бачите листа, перевірте папку зі спамом. Переконайтеся, що ви додали cdcn@myworkday.com та infoCDWA@consumerdirectcare.com до списку безпечних відправників, щоб не пропустити важливу інформацію.

Не починайте працювати з Клієнтом, доки не отримаєте від CDWA дату «Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду)». Ви отримаєте цю дату після того, як виконаєте наведені нижче кроки. Якщо ви почнете працювати до цієї дати, ви не отримаєте оплату за цей час.



1. ★ Крок ІР. Подання заявки. Посібник можна знайти [тут](#)

- Подайте заявку на ConsumerDirectWA.com/Careers
- Почніть зі створення облікового запису – ваша адреса електронної пошти має бути дійсною і ще не використовуватися в CDWA
- Після входу ви побачите спливаюче вікно Congratulations (Вітаємо). Закрийте спливаюче вікно, щоб продовжити заповнення заявки.
Інформація, яку потрібно надати: Так/Ні – чи є вже у вас Клієнт, SSN/ITIN, дата народження
- Заповніть [Форму авторизації на основі перевірки анкетних даних BCCU](#)
Код підтвердження з 10 цифр _____
 Ваше ім'я у формі авторизації має збігатися з іменем у вашому державному посвідченні особи.
Більше інформації та відеоінструкції [тут](#)
- Код підтвердження з 10 цифр, наданий CDWA у заявці
- Подайте заявку
- Ви отримаєте повідомлення на електронну пошту з подякою за подання заявки, коли її буде надіслано до CDWA.

2. ❖ Крок CDWA. Розгляд заявки. Проведення початкової перевірки імені та дати народження.

3. ❖ Крок CDWA. Проведення перевірки характеру, компетентності та придатності (CC&S). Потрібно лише для перевірок анкетних даних із позначкою Review Required (Потрібна перевірка). Цей крок пройдуть не всі. CDWA зв'яжеться з вами за допомогою електронної пошти, щоб надати ваш RAP. Дотримуйтесь інструкцій в електронному листі щодо того, що й куди надавати.

★ Крок ІР. Зустріч для проведення перевірки відбитків і анкетних даних – електронний лист від CDWA

Електронний лист, надісланий CDWA після того, як ваша перевірка анкетних даних пройшла через BCCU або після перевірки CC&S.

- Планування зустрічі – в електронному листі є інструкції про те, як призначити.
- Підпишіть і надішліть форму на CDWABackgroundCheck@consumerdirectcare.com

Ваш номер OCA можна знайти у формах, надісланих електронною поштою від CDWA. Ви можете продовжувати процес найму в CDWA до того, як цей крок буде завершено. Однак, зустріч для проведення перевірки відбитків пальців має бути заплановано до того, як ви отримаєте підтвердження Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду).

4. ◆ Крок Клієнта / Уповноваженого представника. Підтвердження підбору Клієнта або ІР


- Клієнт або Уповноважений представник підтверджує CDWA, що Клієнт бажає працювати з вами.
Підказка. Щоб прискорити процес, попросіть свого Клієнта або Уповноваженого представника зв'язатися з CDWA, щоб підтвердити, що ви будете працювати з ним. Підтвердження має надійти від Клієнта, Уповноваженого представника або Куратора Клієнта.

У вас ще немає Клієнта? Створіть обліковий запис на Carina.org, щоб отримати допомогу в пошуку Клієнта.

5. ★ Крок ІР. Завдання щодо найму у Workday – ви отримаєте електронного листа, коли можна буде розпочати виконання цих кроків. [Базова навігація по Workday](#)

Ви повинні натиснути кнопку Submit (Надіслати) на кожному завданні, щоб перейти до наступного.

- Бажана мова
- Кредит на податок за надання робочих місць (додатково)
- Особиста інформація
- Контактна інформація
- Перевірте свою контактну інформацію. Натисніть помаранчеву кнопку Refresh (Оновити) у папці вхідних повідомлень у Workday. Після перевірки натисніть Submit (Надіслати) ще раз.
- [Опитувальник DocuSign I-9](#). Введіть ім'я, електронну адресу та телефон особи старше 18 років, яка заповнюватиме Розділ 2 форми I-9. Це має бути хтось інший, а не ви самі. Натисніть кнопку Submit (Надіслати).

 Якщо ви бачите порожній білий екран, оновіть веббраузер або вийдіть із системи та увійдіть знову, щоб розпочати наступне завдання.

6. ★◆ Крок ІР та Клієнта або його Уповноваженої особи. Форма І-9 – заповніть у DocuSign. Електронний лист і текст з посиланням для заповнення.

[Розділ 1](#) – заповнюється вами

[Розділ 2](#) – заповнюється Клієнтом/Уповноваженим представником або будь-якою особою, яку вони призначають для заповнення та підписання від їхнього імені

⚠ Якщо ви підпишете Розділ 2 самостійно, використаєте прострочені документи чи документи, термін дії яких закінчився, або використаєте чужі документи, виникнуть затримки з наймом.

7. ❖ Крок CDWA. Перевірка форми І-9. Ви отримаєте лист, коли можна буде перейти до наступного кроку.

8. ★ Крок ІР. Завершення завдань щодо найму у Workday – надіслано електронного листа з повідомленням про те, що ви можете розпочати ці кроки

Ви отримаєте дату найму. **Це НЕ той момент, коли ви можете приступати до роботи. Це дата заповнення форми І-9.**

Перегляньте документи – CDWA IP Employment Attestation (атестація працевлаштування IP CDWA), CDWA IP Handbook (Довідник для IP CDWA), окреслення посадових обов'язків IP

Опитувальник профспілкової картки SEIU 775

Вибір вакцини від гепатиту В

Анкета щодо наявності / відсутності посвідчення водія – необхідно мати чинне посвідчення водія для надання послуг транспортування

Вибір способу оплати – як ви хочете отримувати заробітну плату (прямий депозит або платіжна картка Wisely)

[Федеральні утримання податків \(W-4\)](#)

Підтвердження статусу ветерана

Введіть контактні дані на випадок надзвичайної ситуації

Натисніть помаранчеву кнопку Refresh (Оновити)

Останнє завдання IP – посилання на інструктаж із навчання й техніки безпеки (обов'язковий оплачуваний), 1-годинний розширений [Працевлаштування в CDWA Відео для ознайомлення](#) (додатковий оплачуваний), відео для ознайомлення SEIU 775 (додаткове оплачуване)

9. ★ Крок ІР. Інструктаж із навчання й техніки безпеки (5 годин для проходження)

Пройти у Workday

Обов'язкове не для всіх ІР. Якщо ви вважаєте, що вам не потрібно це робити, подайте свої документи CDWA: [інструкції тут](#)

Після завершення ви отримаєте автоматичну оплату за це навчання.

10. ❖ Крок CDWA. Перегляд усієї інформації щодо найму. Видайте дату Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду), коли все буде готово.

• Інструктаж із навчання і техніки безпеки завершено (якщо не звільнено від нього)

• Заплановано зустріч для перевірки відбитків пальців і анкетних даних

• Клієнт має активний дозвіл від DSHS – ви не можете розпочати роботу з Клієнтом, який не має активного дозволу

11. ★ Крок ІР. Отримайте дату Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду) – електронний лист від CDWA

Це перший день, коли ви можете почати працювати з Клієнтом за оплату.

Дата Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду): _____

• У вас є **120 днів** із моменту отримання дати Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду), щоб здати відбитки пальців. Якщо ми не отримаємо результати відбитків пальців, до вас буде застосовано адміністративне блокування. Ви не зможете працювати, і вам не будуть платити заробітну плату, поки до вас застосовано адміністративне блокування.


• У вас є **14 днів**, щоб подати заявку на сертифікацію працівника з обслуговування вдома (HCA) (якщо застосовно).

12. ★ Атестація відносин – інструкції в електронному листі щодо Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду)

Це ваш останній крок у процесі найму!

Увійдіть на вебпортал [DirectMyCare](#) і дайте відповіді на запитання атестації.

Відповіді на ці запитання можуть дати вам право на певні податкові пільги й визначатимуть категорію навчання, до якої вас буде розподілено. [Більше інформації про категорії навчання.](#)

 Ви не зможете подати час, поки не відповісте на ці запитання.

★ ПОДАЛЬШІ КРОКИ

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <p>Тестова зміна (тестові зміни) (додатково)</p> <ul style="list-style-type: none"> Потренуйтеся подавати час до CDWA через вебпортал DirectMyCare і дододок CareAttend. Більше посібників і відео про подання часу можна знайти тут |
| <input type="checkbox"/> | <p>Перевірку відбитків пальців і анкетних даних завершено</p> <ul style="list-style-type: none"> CDWA має отримати ваші результати протягом 120 днів із Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду). Якщо їх не буде отримано, до вас буде застосовано адміністративне блокування, і ви не зможете приступити до роботи. |
| <input type="checkbox"/> | <p>Подайте свою заявку на сертифікацію працівника з обслуговування вдома (НСА) (якщо застосовно)</p> <p>Кінцевий термін (14 днів після дати Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду): _____</p> <ul style="list-style-type: none"> Не сплачуйте збори – позначте на заяві state pay (державні збори). SEIU 775 Benefits Group повідомить, яке навчання вам потрібно пройти. Якщо вам потрібно пройти Базовий тренінг 70, ви вважаєтесь стандартним працівником із обслуговування вдома. Якщо ви обмежено володієте англійською мовою (LEP), ви можете претендувати на додаткову 60-денну тимчасову сертифікацію. Позначте, що ви хочете отримати тимчасовий сертифікат у вашій заявці. |
| <input type="checkbox"/> | <p>Пройдення базового навчання – SEIU 775 Benefits Group зв'яжеться з вами із цього приводу.</p> <p>Кінцевий термін (120 днів після дати Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду): _____</p> |
| <input type="checkbox"/> | <p>Пройдіть іспит на сертифікацію працівника з обслуговування вдома (НСА)</p> <p>Кінцевий термін (200 днів після дати Okay to Provide Care (придатності до надання послуг із догляду): _____</p> |

Ми тут, щоб допомогти! Використовуйте будь-який із цих ресурсів, якщо щось не вдається або у вас є запитання.

| | |
|---|--|
| Вебсайт CDWA | www.ConsumerDirectWA.com |
| Матеріали для самостійної роботи | Ресурси / ресурси ІР / матеріали щодо найму ІР |
| Адреса електронної пошти | infoCDWA@ConsumerDirectCare.com |
| Номер телефону | 866-214-9899 |
| Віртуальні зустрічі та зустрічі в офісі | Ресурси / планування зустрічі |
| Заходи спільноти з особистою участю | Ресурси / календар вебінарів та подій |

| | | | | | | | |
|--------------------|--------------|--------------------|--------------|-------------------------|--------------|--------------------------|--------------|
| Arabic العربية | 866.215.6909 | Cantonese 粵語 | 866.216.3065 | Khmer អង្គរវិទ្យា | 866.215.7610 | Korean 한국어 | 866.215.6907 |
| Lao ລາວ | 866.215.8044 | Mandarin 普通话 | 866.216.1752 | Russian русский | 866.215.4069 | Somali Soomaali | 866.215.5669 |
| Spanish Español | 866.215.0131 | Tagalog Tagalog | 866.215.3817 | Ukrainian Українська | 866.215.4674 | Vietnamese tiếng Việt | 866.215.2762 |