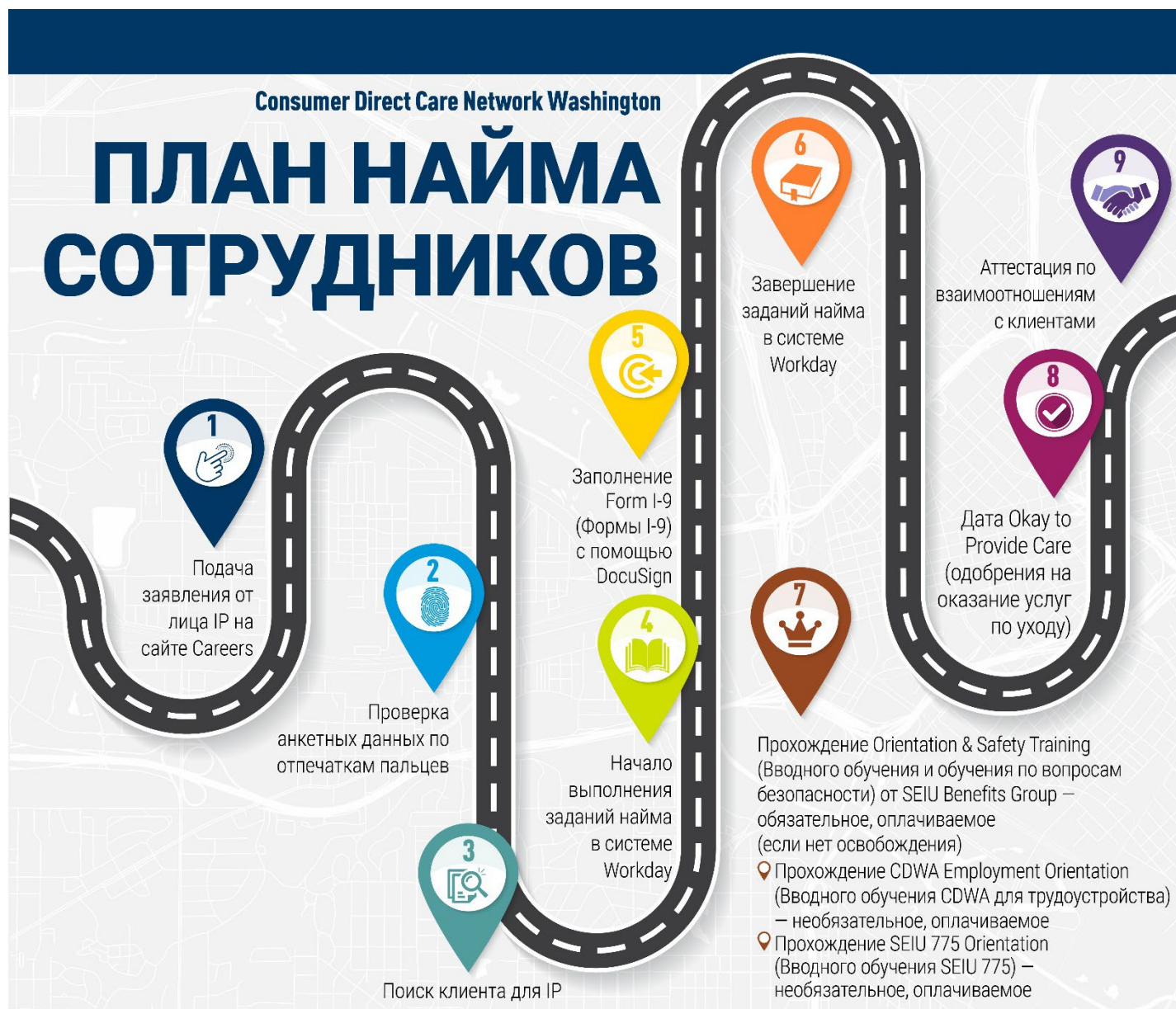



Добро пожаловать в Consumer Direct Care Network Washington (CDWA)! Используйте этот контрольный список для отслеживания процесса найма в CDWA. Вы можете распечатать или сохранить его и заполнить в электронном виде. Для приема на работу укажите действительный адрес вашей электронной почты. Задания найма выполняются в электронном виде. Для выполнения заданий лучше всего использовать компьютер или планшет. Контактная информация CDWA приведена в конце данного контрольного списка.

Чтобы вас приняли на работу как можно быстрее, не откладывайте выполнение заданий. Первое письмо от CDWA вы получите после подачи заявления. Если письмо не пришло, поищите его в папке со спамом. Добавьте адреса cdcn@myworkday.com и infoCDWA@consumerdirectcare.com в список надежных отправителей, чтобы не пропустить важную информацию.

Не начинайте работу с клиентом до тех пор, пока не получите от CDWA информацию о дате Okay to Provide Care (одобрения на оказание услуг по уходу) по уходу. Вы получите эту информацию после выполнения описанных ниже действий. Если вы начнете работать до этой даты, то не получите компенсацию.



1. ★ Этап IP: подача заявления — памятка [здесь](#)

- ☐ Подайте заявление на сайте ConsumerDirectWA.com/Careers
- ☐ Сначала создайте учетную запись: ваш адрес электронной почты должен быть действительным и еще не использованным в CDWA
- ☐ После входа в систему появится всплывающее окно с надписью Congratulations (Поздравляем). Закройте всплывающее окно, чтобы продолжить подачу заявления.
Необходимо предоставить следующую информацию: ответьте Yes/No (Да / нет) на вопрос, есть ли у вас клиент, укажите ваши SSN/ITIN и дату рождения
- ☐ Заполните [BCCU Background Check Authorization Form \(Форму разрешения на проверку анкетных данных BCCU\)](#)
10-значный код подтверждения _____
 Ваше имя в форме разрешения должно совпадать с именем, указанным в выданном вам удостоверении личности
Подробные сведения и видеоинструкции см. [здесь](#)
- ☐ 10-значный код подтверждения, указанный в заявлении CDWA
- ☐ Отправьте заявление
- ☐ Когда ваше заявление будет отправлено в CDWA, вы получите по электронной почте уведомление с благодарностью за его подачу

2. ❖ Этап CDWA: рассмотрение заявления. Проводится первичная проверка анкетных данных по имени и дате рождения.

- 3. ❖ Этап CDWA:** проводится проверка характера, компетентности и пригодности (CC&S). Требуется только для тех проверок анкетных данных, где указано Review Required (Требуется проверка). Данный этап проходят не все. CDWA свяжется с вами по электронной почте, чтобы предоставить лист RAP. Следуйте полученным по электронной почте инструкциям о том, что и куда необходимо предоставить.

★ Этап IP: проверка анкетных данных по отпечаткам пальцев — электронное письмо от CDWA

CDWA отправляет электронное письмо после проверки анкетных данных через BCCU или после проверки CC&S.

- ☐ Запишитесь на проверку: инструкции по записи см. в электронном письме.
- ☐ Подпишите и отправьте форму по адресу CDWABackgroundCheck@consumerdirectcare.com

Ваш номер ОСА можно найти на формах, присланных по электронной почте от CDWA. Вы можете продолжить процедуру найма в CDWA до завершения этого этапа. Однако, прежде чем вы получите Okay to Provide Care (одобрение на оказание услуг по уходу), нужно пройти проверку по отпечаткам пальцев.

4. ♦ Этап для клиента / уполномоченного представителя: подтверждение клиента для IP


- ☐ Клиент или уполномоченный представитель подтверждает в CDWA, что клиент хочет работать с вами.
Совет. Чтобы ускорить процесс, попросите клиента или уполномоченного представителя связаться с CDWA и подтвердить, что вы будете с ним работать. Подтверждение должно исходить от клиента, уполномоченного представителя или координатора по работе с клиентами.

У вас еще нет клиента? Создайте учетную запись на сайте Carina.org, чтобы облегчить поиск клиента.

**5. ★ Этап IP: задания найма в системе Workday — вы получите письмо с разрешением приступить к данному этапу.
[Основные сведения о навигации в системе Workday](#)**

Для перехода к следующему заданию необходимо нажать кнопку Submit (Отправить) на предыдущем задании.

- ☐ Предпочитаемый язык
- ☐ Work Opportunity Tax Credit (Налоговый кредит на возможность трудоустройства) — необязательно
- ☐ Личная информация
- ☐ Контактные данные
- ☐ Проверьте ваши контактные данные. Нажмите оранжевую кнопку Refresh (Обновить) в папке входящих сообщений Workday. После проверки снова нажмите кнопку Submit (Отправить).
- ☐ [DocuSign I-9 Questionnaire \(Анкета DocuSign по форме I-9\)](#) — введите имя, электронную почту и телефон лица старше 18 лет, которое будет заполнять Раздел 2 формы I-9. Это должно быть другое лицо, не вы. Нажмите кнопку Submit (Отправить).

 Если вы видите пустой белый экран, обновите веб-страницу в браузере или выйдите из системы и снова войдите в нее, чтобы начать выполнение следующего задания.

6. ★♦ Этап IP и клиента или его уполномоченного лица: Form I-9 (Форма I-9) — заполняется в DocuSign. Электронное письмо и СМС со ссылкой для заполнения.

- ☐ [Раздел 1](#) — заполняете вы
- ☐ [Раздел 2](#) — заполняет клиент / уполномоченный представитель или любое лицо, назначенное им для заполнения и подписания от его имени

⚠ Если вы подписываете Раздел 2 самостоятельно, используете просроченные или чужие документы, в процесса найма могут возникнуть задержки.

7. ❖ Этап CDWA: проверка Form I-9 (Формы I-9). Вы получите по электронной почте письмо с разрешением перейти к следующему шагу.

8. ★Этап IP: завершите задания найма в системе Workday — вы получите письмо с разрешением приступить к данному этапу

Вам сообщат дату трудоустройства. **Это НЕ дата начала работы. Это дата, подтверждающая заполнение Form I-9 (Формы I-9).**

- ☐ Проверка документов — CDWA IP Employment Attestation (Аттестация трудоустройства IP в CDWA), CDWA IP Handbook (Справочник IP в CDWA), CDWA IP Employment Orientation (Адаптация сотрудников IP в CDWA)
- ☐ SEIU 775 Union Card Questionnaire (Анкета для карточки профсоюза SEIU 775)
- ☐ Hepatitis B Vaccination Selection (Выбор вакцины от гепатита В)
- ☐ Drive/No Drive Questionnaire (Анкета о наличии водительских прав) — для предоставления услуг перевозки требуются действующие водительские права
- ☐ Payment Election (Выбор способа оплаты) — как вы хотите получать свою зарплату (прямой перевод на счет или платежная карта Wisely)
- ☐ [Federal Withholding Elections \(W-4\) \(Выбор удержания федерального налога \(W-4\)\)](#)
- ☐ Veteran Status Identification (Подтверждение статуса ветерана)
- ☐ Ввод информации об Emergency Contact(s) (Контактных лицах на случай экстренных ситуаций)
- ☐ Нажмите оранжевую кнопку Refresh (Обновить)
- ☐ Финальная задача IP — ссылки на Orientation & Safety Training (Вводное обучение и обучение по вопросам безопасности — обязательное, оплачиваемое), часовое расширенное обучение [CDWA Employment Orientation video \(Вводное видео по трудоустройству в CDWA\)](#) (необязательное, оплачиваемое), SEIU 775 Orientation video (Вводное видео SEIU 775 — необязательное, оплачиваемое)

9. ★Этап IP: Orientation & Safety Training (Вводное обучение и обучение по вопросам безопасности), 5 часов на выполнение

- ☐ Выполняется в системе Workday
- Обязательно не для всех IP. Если у вас есть право на исключение, отправьте свои сертификаты в CDWA: [Инструкции здесь](#)
- Вы автоматически получите оплату по окончании обучения.

10. ❖ Этап CDWA — изучение всей информации о найме. Отправка письма с датой Okay to Provide Care (одобрения на оказание услуг по уходу) после завершения всех процедур.

- Прохождение Orientation & Safety Training (Вводного обучения и обучения по вопросам безопасности), если вы от него не освобождены
- Запланирована проверка анкетных данных по отпечаткам пальцев
- Наличие у клиента действующего разрешения от DSHS — вы не можете начать работу с клиентом, если у него нет действующего разрешения

11. ★Этап IP: получение информации о дате Okay to Provide Care (одобрения на оказание услуг по уходу) — электронное письмо от CDWA

Это первый день, когда вы можете начать работать с клиентом за плату.

Дата Okay to Provide Care (одобрения на оказание услуг по уходу): _____

- У вас есть **120 дней** с даты Okay to Provide Care (одобрения на оказание услуг по уходу), чтобы пройти проверку по отпечаткам пальцев. Если мы не получим результаты проверки по отпечаткам пальцев, вам вынесут административный запрет. В это время вы не сможете работать и не будете получать зарплату.
- У вас есть **14 дней**, чтобы подать заявление на получение сертификата помощника по уходу на дому (HCA) (если применимо).

12. ★ Аттестация по взаимоотношениям — инструкция в электронном письме с Okay to Provide Care (одобрением на оказание услуг по уходу)

Это ваш последний этап в процессе найма!

☐ Войдите на веб-портал [DirectMyCare](#) и заполните раздел с вопросами по аттестации.

Ответы на эти вопросы могут дать вам право на определенные налоговые льготы и определяют Training Category (Категорию обучения), в которую вы попадете. [Подробнее о Training Categories \(Категориях обучения\)](#).

⚠ Вы не сможете подать сведения о рабочем времени до тех пор, пока вы не дадите ответы на эти вопросы.

★ СЛЕДУЮЩИЕ ШАГИ

<input type="checkbox"/>	Test shift(s) (Тестовые смены) (необязательно) <ul style="list-style-type: none"> Потренируйтесь отправлять данные о рабочем времени в CDWA через веб-портал DirectMyCare и (или) приложение CareAttend. Больше памяток и видео об отправке данных о рабочем времени см. здесь
<input type="checkbox"/>	Проверка анкетных данных по отпечаткам пальцев пройдена <ul style="list-style-type: none"> CDWA должна получить ваши результаты в течение 120 дней с вашей даты Okay to Provide Care (одобрения на оказание услуг по уходу). Если они не будут получены, вы будете временно отстранены от работы.
<input type="checkbox"/>	Подайте Home Care Aide (HCA) certification application (Заявление на получение сертификата помощника по уходу на дому, HCA) , если применимо Крайний срок — 14 дней с даты Okay to Provide Care (одобрения на оказание услуг по уходу): _____ <ul style="list-style-type: none"> Не оплачивайте сборы: сделайте в заявлении отметку state pay (оплачивается штатом). SEIU 775 Benefits Group сообщит вам, какое обучение вам необходимо пройти. Если вам нужно пройти Basic Training 70 (Базовую подготовку 70), вы считаетесь стандартным помощником по уходу на дому (HCA). Если вы владеете английским языком на ограниченном уровне (LEP), вы можете претендовать на получение дополнительного предварительного сертификата сроком на 60 дней. Отметьте в своем заявлении, что вы хотите получить предварительный сертификат.
<input type="checkbox"/>	Пройдите Basic Training (Базовую подготовку) — SEIU 775 Benefits Group свяжется с вами по этому вопросу. Крайний срок — 120 дней с даты Okay to Provide Care (одобрения на оказание услуг по уходу): _____
<input type="checkbox"/>	Пройдите сертификационный экзамен для работника по уходу на дому (HCA) Крайний срок — 200 дней с даты Okay to Provide Care (одобрения на оказание услуг по уходу): _____

Мы готовы помочь! Если у вас возникнут вопросы или затруднения, воспользуйтесь этими ресурсами.

Веб-сайт CDWA	www.ConsumerDirectWA.com
Материалы для самостоятельного изучения	Resources / IP Resources / IP Hiring Materials (Ресурсы / Ресурсы для IP / Материалы по найму IP)
Адрес электронной почты	infoCDWA@ConsumerDirectCare.com
Телефон	866-214-9899
Очные и виртуальные приемы	Resources / Schedule an Appointment (Ресурсы / Записаться на прием)
Очные мероприятия в сообществе	Resources / Webinar and Events Calendar (Ресурсы / Календарь вебинаров и мероприятий)

Arabic العربية	866.215.6909	Cantonese 粵語	866.216.3065	Khmer កម្ពុជា	866.215.7610	Korean 한국어	866.215.6907
Lao ລາວ	866.215.8044	Mandarin 普通话	866.216.1752	Russian русский	866.215.4069	Somali Soomaali	866.215.5669
Spanish Español	866.215.0131	Tagalog Tagalog	866.215.3817	Ukrainian Українська	866.215.4674	Vietnamese tiếng Việt	866.215.2762